

## WNIOSEK

### Realizacja praw klienta (osoby, której dane dotyczą) zgodnie z Rozporządzeniem 2016/679 (RODO)

Proszę o czytelne wypełnienie wniosku (drukowanymi literami) i wstawienie znaku **X** we właściwym kwadracie (polu wyboru).

#### Informacja o kliencie (osobie, której dane dotyczą)

##### A. Dane personalne:

Imię/imiona .....

Nazwisko .....

Numer ewidencyjny PESEL .....

Dokument tożsamości /dowód osobisty/paszport/karta stałego pobytu/

Seria.....Numer.....

##### B. Miejsce zamieszkania:

###### 1. Adres stałego zamieszkania

Ulica .....

Nr.....Nr lokalu.....

Miejscowość.....Poczta.....

Kod pocztowy.....Kraj.....

###### 2. Adres korespondencyjny (podać jeżeli inny niż adres zamieszkania)

Ulica .....

Nr.....Nr lokalu.....

Miejscowość.....Poczta.....

Kod pocztowy.....Kraj.....

Nr telefonu.....E-mail.....

##### C. Rodzaj wnioskowanej informacji:

1.  prawo do informacji (obowiązek informacyjny)
2.  cofnięcie zgody na cele marketingowe
3.  sprostowanie danych;

*(proszę o podanie rodzaju danych osobowych podlegających sprostowaniu lub uzupełnieniu oraz przedstawienie dokumentów potwierdzających żądanie lub złożenie dodatkowego oświadczenia )*

4.  ograniczenie przetwarzania; proszę o uzasadnienie ograniczenia sprzeciwu:

5.  sprzeciw; proszę o podanie wobec jakiego celu przetwarzania klient wnosi sprzeciw i podanie przyczyn związanych z jego szczególną sytuacją:

6.  prawo do niepodlegania decyzjom, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowanie
7.  kopia danych osobowych klienta podlegających przetwarzaniu przez Bank
8.  usunięcie danych

9.  przeniesienie danych; proszę o podanie danych teled adresowych nowego administratora danych:

.....  
.....  
**Uwaga:** W celu realizacji prawa do przeniesienia danych niezbędne jest złożenie przez klienta „Oświadczenia klienta o wyrażeniu zgody na przeniesienie danych do innego administratora”, zgodnie z załącznikiem numer 5 do Instrukcji.

**Informacje dodatkowe o kliencie** (należy zaznaczyć właściwe kwadraty):

1.  posiadacz rachunku w Banku Spółdzielczego w Poniatowej, współposiadacz rachunku, użytkownik systemu bankowości elektronicznej, użytkownik karty bankomatowej, posiadacz jakiegokolwiek produktu bankowego lub wnioskujący o posiadanie jakiegokolwiek produktu bankowego
2.  pracownik / były pracownik Banku Spółdzielczego w Poniatowej.
3.  osoba związana kiedykolwiek z Bankiem Spółdzielczym w Poniatowej. umową cywilnoprawną: umowa zlecenie, umowa o dzieło
4.  osoba nieposiadająca rachunku bankowego, np. zapisobiorca (osoba upoważniona do rachunku na wypadek śmierci), spadkobierca
5.  osoba będąca ubezpieczonym / ubezpieczającym / uprawnionym / uposażonym w umowie ubezpieczenia zawartej za pośrednictwem Banku Spółdzielczego w Poniatowej z zakładem ubezpieczeń z nim współpracującym (dotyczy realizacji praw klienta, którego dane zostały powierzone do przetwarzania Bankowi Spółdzielczemu w Poniatowej. przez zakład ubezpieczeń będący ich administratorem)

.....  
*Data i podpis klienta*

.....  
*Podpis i pieczętka pracownika Banku*

**Objaśnienia do pkt C:**

- C1.**Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu prawo do uzyskania od Banku informacji o: administratorze, Inspektorze ochrony danych, celu przetwarzania, podstawach prawnych przetwarzania, kategorii przetwarzanych danych osobowych, odbiorcach lub kategoriach odbiorców, którym dane osobowe zostały lub zostaną ujawnione, planowanych okresach przetwarzania danych osobowych, o przysługujących prawach (prawo do sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania danych osobowych, wniesienia sprzeciwu, uzyskania kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), o źródle danych, o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu oraz o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- C2.**W przypadku cofnięcia zgody na cele marketingowe Bank przestanie przetwarzać dane osobowe w tym celu.
- C3.**W przypadku sprostowania danych, klient proszony jest o podanie zakresu danych podlegających sprostowaniu lub uzupełnieniu oraz podstawy sprostowania. Bank zrealizuje prawo po przedstawieniu przez klienta dokumentów potwierdzających żądanie lub po złożeniu dodatkowego oświadczenia.
- C4.**W tym przypadku Bank ograniczy przetwarzanie danych osobowych klienta do czasu weryfikacji uzasadnienia. W tym czasie Bank będzie jedynie przechowywał dane osobowe i nie będzie przetwarzał ich w celach marketingowych. Przed uchycieniem ograniczenia przetwarzania Bank poinformuje o tym osobę, której dane dotyczą, a która zażądała ograniczenia;
- C5.**Prawo do sprzeciwu Bank zrealizuje zgodnie ze wskazanym we wniosku celem przetwarzania po podaniu przyczyn związanych ze szczególną sytuacją klienta. W tym przypadku Bank rozpatrzy sprzeciw i nie będzie przetwarzał danych w celach marketingowych (automatycznie wycofa zgodę na cele marketingowe).
- C6.**Prawo do niepodlegania decyzjom, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowanie, Bank zrealizuje z uwzględnieniem ograniczeń wynikających z art. 22 RODO, tzn. decyzje będą podejmowane przez pracownika Banku.
- C7.**Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu prawo do uzyskania kopii danych podlegających przetwarzaniu przez Bank. W tym przypadku klient otrzyma kopię danych osobowych zawartych w kartotece klienta.
- C8.**Prawo do usunięcia danych zostanie zrealizowane przez Bank z uwzględnieniem celów przetwarzania oraz okresów przechowywania danych wynikających w z zasad retencji danych osobowych opracowanych na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
- C9.**Prawo do przeniesienia danych Bank zrealizuje zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz Kodeksem dobrych praktyk w zakresie przetwarzania danych osobowych przez banki i rejestry kredytowe. Prawo do przeniesienia zostanie zrealizowane po złożeniu przez klienta oświadczenia o wyrażeniu zgody na przeniesienie danych do innego administratora. Dane zostaną przeniesione na informatycznym nośniku danych w formacie nadającym się do odczytu maszynowego, np. xml. Przeniesione zostaną dane, które klient dostarczył Bankowi.